

Beskrivelser workshops på landsmøde den 3.-4. november 2025 på Hotel Nyborg Strand

BOSS v/Torben Piilmann (tirsdag) BOSS Informatik	BOSS - Bogdepotets værktøj BOSS er det suverænt mest anvendte system på ungdomsuddannelserne til styring af alle udlån af taskebøger. BOSS er helt uafhængig af en bestemt skoleform. De forløbne år har vist styrken ved dette. Selvom alle ungdomsuddannelserne har skiftet både struktur og administrationssystem, så har BOSS ikke haft problemer med at følge med denne udvikling - netop fordi BOSS ingen steder er bundet op til en fast struktur, men fleksibelt kan tilpasses alle nye forhold. Hør om de sidste systemændringer og hvad der kommer i fremtiden.
Deloitte v/ Christian Dahlstrøm og Tommy Schormand Johansen (mandag og tirsdag)	God økonomistyring på uddannelsesinstitutioner – fra strategi til praksis Effektiv økonomistyring er en forudsætning for at skabe bæredygtige uddannelsesinstitutioner, der kan levere høj kvalitet til elever og studerende – også i en tid med stramme budgetter og øgede krav til dokumentation. Denne workshop giver et indblik i, hvordan man kan arbejde systematisk med økonomien, så ledelse, medarbejdere og bestyrelse får et klart beslutningsgrundlag. Udbytte Deltagerne får: • Konkrete værktøjer til at styrke den økonomiske styring i egen organisation • Inspiration til at koble økonomiske nøgletal med strategiske målsætninger • Viden om, hvordan man kan skabe bedre gennemsigtighed for både ledelse, medarbejdere og bestyrelse Målgruppe Økonomi- og administrationsmedarbejdere på uddannelsesinstitutioner.



(mandag og tirsdag)

Mandag

Økonomistyrrelsen i samarbejde med DBVision A/S - Få styr på rapportering i Statens BI – LDV

Bliv skarp på hvordan du rapporterer på data fra Navision Stat og Statens Lønssystem

Er du nysgerrig på, hvordan du nemt og effektivt kan trække rapporter på data fra Navision Stat og Statens Lønssystem? Så er denne workshop noget for dig.

Økonomistyrrelsen leverer Statens BI – LDV der rummer rigtig mange forskellige muligheder for dig, der arbejder med økonomi, løn eller HR.

Denne workshop er et udpluk af de kurser, som Økonomistyrrelsen tilbyder i samarbejde med DBVision.

Workshoppen afholdes i samarbejde mellem Økonomistyrrelsen og DBVision.

Tilmeld dig workshoppen – og få et indblik i hvordan du kan dygtiggøre dig

Tirsdag

GymBetaling & GymElev Nem administration af økonomi ved studieture, fester og events med GymElev/GymBetaling (første time)

Få en introduktion til GymBetaling/GymElev, et brugervenligt system til administration af diverse events inklusiv håndtering af økonomien. Applikationen tager udgangspunkt i en nem daglig administration og med mange muligheder for en god arbejdsfordeling mellem lærer og administration.

Workshoppen henvender sig både til nye brugere og til skoler, der allerede anvender systemet og gerne vil stille spørgsmål.

HRDatabasen/GymMedarbejder

Digital og sikker håndtering af MUS, APV, MTU og alle andre typer af medarbejderdialog med HRDatabasen/GymMedarbejder (anden time)

Applikationen tager udgangspunkt i en nem daglig administration til diverse medarbejdersamtaler og med mange muligheder for forskellige dialogtyper med medarbejderne.

	Også her er der plads til både nysgerrige deltagere og erfarne brugere med konkrete spørgsmål.
GDPR – GapsSolution  (mandag og tirsdag)	GDPR i undervisningen – når digitale værktøjer møder databeskyttelse Digitale værktøjer som apps, læringsplatforme og kunstig intelligens giver nye muligheder i undervisningen – men rejser også vigtige spørgsmål om persondata. Hvem har adgang til data? Hvordan bruges de? Og hvilke risici løber skolen, hvis reglerne ikke overholdes? For ungdomsuddannelser bliver udfordringen ekstra tydelig, når apps, sociale medier eller AI-værktøjer tages i brug i hverdagen. I denne workshop får du: • Et overblik over de centrale GDPR-udfordringer i undervisningen • Indsigt i de typiske faldgruber – og hvordan de kan håndteres • Inspiration til, hvordan digitale muligheder kan kombineres med ansvarlig databeskyttelse Kom og bliv klogere på, hvordan man kan få det bedste ud af digitaliseringen uden at gå på kompromis med compliance.
Intranote (mandag og tirsdag) 	Hvad er DocuNote – til potentielle kunder” Afsendelse af digital post

Kontoryoga – Mindfulness
v/Britt Ziwes

(mandag og tirsdag)



FÅ MERE BEVÆGELSE, RO & MINDFULNESS IND I DIN ARBEJDS DAG

Britt Ziwes er indehaver af Kontor-Yoga og har undervist hundredevis af virksomheder i Yoga & Mindfulness siden 2007.

På denne workshop får du redskaberne til at komme ud af hovedet og ned i kroppen, trække vejret dybt og være til stede.

Du får en introduktion til Kontor-Yoga og vi vil sammen udføre en række af de mest effektive yoga-øvelser til "kontorkroppen".

Derudover vil du også blive præsenteret for en værktøjskasse af mindfulness-teknikker såsom åndedrætsøvelser, visualisering, afspænding og meditation, som beroliger nervesystemet og reducerer stress.

Workshoppen består af teoretiske oplæg og praktiske øvelser, men du skal hverken klæde om eller bruge noget udstyr - kom som du er.



Lectio Macom

(mandag)



Til MaComs Lectio-workshop vil vi præsentere nye og forbedrede administrative funktioner og komme med fifs, som kan lette dine arbejdsgange i Lectio. Medbring gerne en pc, hvis du vil følge med på din egen skærm.

Kontakt evt. Lectiosupporten på mail:
lectiosupport@macom.dk med ønsker til Lectio workshoppen.

Ludus

(tirsdag)



- Fra LUDUS Suite til EG Campus
- Blandet nyt
- Udvidelsen af Holdgrupper (GYM/AVU)
- Skemalægning i LUDUS Web - de nye funktioner
- Skabeloner - nu med Word
- Flerfaglige prøver i LUDUS Web.

MDC Nordic – Navision (mandag og tirsdag) 	Fra Navision til Power BI - sådan får du mere værdi ud af dine data Joachim og Charlotte fra MDC Nordic inviterer til en interaktiv workshop, hvor du får seneste nyt fra Navision, en praktisk gennemgang af Business Central og en introduktion til Power BI - alt sammen med fokus på, hvordan du får mest muligt ud af dine data og systemer. • Hands-on introduktion til Power BI med konkrete eksempler • Lær, hvordan du hurtigt selv kan komme i gang med rapportering i Power BI • Overblik over forskelle og overvejelser ved skift til BC • Masser af dialog, erfaringsudveksling og inspiration Tilmeld dig og få ny viden, praksisnære tips og inspiration med hjem.
SPS v/Jens Erik Kajhøj og Vibeke Siig (tirsdag)  BØRNE- OG UNDERVISNINGSMINISTERIET SPS – SPECIALPÆDAGOGISK STØTTE	"SPS i praksis" Målgruppe: SPS vejledere, sekretærer/administrativt personale. Afholdes af: Jens Erik Kajhøj og Vibeke Siig, pædagogisk konsulent og ekspeditionssekretær i Kontoret for Specialpædagogisk Støtte, og en del af kontorets sagsbehandler-team. Beskrivelse: Workshopen består af en gennemgang af den administrative del af SPSA-systemet. Fra oprettelse af SPS ansøgning til udbetaling af refusion, samt alt det ind imellem. • Fagsystemet, SPSA • Krav til dokumentation • Regler for refusion af udlæg • Redegør for behovet for studiestøttetimer • Andet... For deltagere, som deltog på workshopen sidste år, vil der være tale om en gentagelse.
Studica (mandag og tirsdag)	KMD/Studica: Studica er nu aktiv i drift på flere gymnasier med grundmoduler som elevjournal, karakterperioder, skemaoverblik, eksamensplan og tidsregistrering.

	Studica står forrest i udvikling og integration (Teams, mobil), men vi er stadig under udvikling på fx valgfagsvalg, eksamensafvikling og notifikationssystem. I workshoppen præsenterer vi denne status kortfattet og nøgternt, og viser, hvor vi bevæger os hen. Målet er at give deltagerne et realistisk blik på, hvad Studica kan i dag, og hvad skolerne kan forvente i løbet af det kommende år.
STUDIZ v/Lasse Tindbæk (mandag og tirsdag) 	Giv dig selv, dine kollegaer og jeres studerende en sjovere, enklere og nemmere hverdag. Studiz hjælper allerede mere end 150 uddannelsesinstitutioner med at frigive tid og spare penge ved at automatisere og systematisere diverse administrative processer. Dette gør vi gennem en bred palette af features som f.eks.: • Betalingssystem til alle fester, events, studieture, fredagsbar og kantine mm. • Samtykkehåndtering til såvel studerende som ansatte, inkl. mulighed for forældresamtykke. • Lokale/tidsbookingsystem kan anvendes til bl.a. booking af rundvisninger for nye elever, MUS, elev feedback, lokaler mv. • Udlånsadministration – med fuldt overblik over beholdning, udlån og reservationer, for såvel underviser, som studerende og administration. • Billedintegration – samme billeder på studiekortet som i det studieadministrative system (Lectio, Studie+, Ludus, Studica). • Printerintegration – frigiv print fra "Sky print" løsninger mv. • SMS, e-mail, E-boks og push-notifikationer – send beskeder direkte til ansatte, studerende, hold og/eller klasser. • Identifikation via QR-kode, strejkode, Bluetooth og NFC. • Dørkontrol – ansatte og studerende kan anvende deres mobiltelefoner som adgangsnøgle i stedet for en chip eller nøglebrik. Ligeledes kan • Elevråd – supportsystem til elevrådsarbejde inkl. mødeplanlægning og fil-delning. På vores workshop vil vi gennemgå systemet og de muligheder som vi tilbyder. Vi tager også mægtig gerne imod ideer og tanker, både hvad angår de nuværende funktioner, men også ønsker til videreudvikling og nye features.

SU  Uddannelses- og Forskningsstyrelsen (tirsdag)	Få et brush-up af SU-reglerne! Deltag i en workshop om SU-regler og få genopfrisket reglerne om den kommende SU-reform. Emnerne på workshoppen er fastlagt på baggrund af deltagernes input. Du får derfor præcis den viden du har behov for, og som er vigtig for dig og din hverdag.
SOME og Kunstig Intelligens v/David Guldager  (mandag)	Bryd ud af din arbejdssilo - et oplæg om hvordan man løfter sit arbejde med generativ AI Vi sidder alle i dag fast i vores arbejdssiloer, hvor vi ofte gentager de samme opgaver og processer. Men hvad hvis vi kunne bryde ud? Med generativ AI er det præcis, hvad vi kan. Den nyeste teknologi giver os muligheden for at løfte, styrke og effektivisere vores arbejde – på tværs af brancher og hverdagens opgaver. Det bedste ved det hele? Det er ikke kun et 8-16-værktøj, men en 360-graders løsning, der kan forbedre alle aspekter af vores hverdag. I dette oplæg vil du få konkrete eksempler på, hvordan AI kan revolutionere vores måde at arbejde på – og hvor vi samtidig skal være opmærksomme. • Bliv inspireret til at bryde ud af din egen arbejdssilo • Udnyt de mange værktøjer på markedet lige nu • Lær at udnytte den generative AIs udvikling til din fordel • Og få endelig styrket din kritiske sans
Visma IMS (mandag og tirsdag) 	Gør hverdagen lettere for dig og dine kollegaer Træt af at lede efter vigtige dokumenter og spille tid på unødigt administration? Forestil dig at have fuld kontrol over jeres dokumenter og en sikker, nem måde at kommunikere med elever og ansatte på. Det er netop, hvad vi hjælper uddannelsesinstitutioner med hver dag. Med vores erfaring fra over 100 skoler ved vi, hvad jeres behov er og hvordan vi guider jer i hverdagen. Kom forbi vores stand på APVU 2025, og lad os vise dig, hvordan vi kan forenkle jeres arbejdsgange. • Forenkl din digitale post med IMS DigitalPost: Send sikkert og hurtigt vigtig information til elever, ansatte og virksomheder. Vores løsning integreres let med jeres nuværende systemer og sikrer, at alt når frem. • Få kontrol over jeres dokumenter med IMS Case: En komplet løsning til effektiv og sikker opbevaring af alle jeres dokumenter. Optimer dine processer og få en ESDH-/Arkiv-løsning, der er skræddersyet til dine behov.

	Vi ser frem til at hilse på dig og tage en snak om, hvordan I arbejder og vi eventuelt kan hjælpe jeres skole med at arbejde smartere og mere effektivt. Workshops med Visma IMS: Customer Success Consultants: Martin Sørensen, Tor Guldager og Martin Byrialsen. Tilmeld dig en af vores workshops og få et dybere indblik i vores løsninger. Indholdet på begge workshops er ens, så tilmeld dig den dag, det passer bedst! Workshoppens indhold: - Få en overordnet introduktion til IMS DigitalPost og IMS Case. - Få indsigt i, hvordan vores løsninger kan optimere dine arbejdsprocesser og anvendes i dagligdage til både studieadministration, HR, samt kontrakter og samarbejdsaftaler. - Erfaringsudveksling og sparring med øvrige deltagere. - Vidensdeling om hvilke ønsker der er for IMS Case og IMS DigitalPost i fremtiden? Hvad kan gøres bedre for at bidrage til den fortsatte udvikling af IMS Case og IMS DigitalPost.   
SPS Flow IST/Studie + (mandag og tirsdag)	SPS Flow - din nøgle til effektiv SPS-administration Flere og flere unge har brug for og får tildelt SPS-støtte. Den manuelle proces for lokal administration af SPS kan dog være tung og omfangsrig. Vil du være med til at gøre SPS-processen nemmere for de unge? SPS Flow standardiserer og automatiserer de administrative SPS-processer. På denne workshop viser vi dig, hvordan du kan gøre administrationen af SPS enkel, sikker og effektiv og samle hele processen ét sted. Fra oprettelse af den første ansøgning til tidsregistrering, forløbsbeskrivelse, underskrifter og refusion. En vigtig del af SPS Flow er desuden automatiserede overførsler til SPSSA. SPS Flow er udviklet til at spille sammen med de forskellige studieadministrative systemer på ungdomsuddannelserne, herunder Studie+, som også leveres af IST. Det får du ud af workshoppen • Praktisk introduktion til SPS Flow og løsningens app • Mulighed for selv at afprøve systemet • Erfaringsudveksling med andre fagpersoner • Mulighed for at stille spørgsmål.

	SPS Flow er et tilkøb til Studie+, men kan også benyttes af jer, der bruger andre studieadministrative systemer som fx Lectio eller Ludus. Oplægsholdere Maia Abildskov Jensen og Katrina Svensson, som begge er specialister i SPS Flow hos IST Danmark.
X-Flow v/Mette Nielsen  XFlow (tirsdag)	Digital ro i eksamenskaos – konkrete arbejdsgange i praksis Workshop – i samarbejde med SDBF/Rybners Hvordan håndterer du dispensationsansøgninger, netadgang til eksamen, sygemeldinger og deltagerbetaling – uden at drukne i mails, manuelle lister og papirblanketter? I denne workshop dykker vi ned i de digitale arbejdsgange, der gør en forskel i eksamensperioden. HF & VUC Nord deler deres løsninger, og du får konkrete eksempler på, hvordan digitalisering kan skabe struktur, sikre datasikkerhed og give overblik midt i eksamenspresset. Vi viser blandt andet digitale arbejdsgange for: • Dispensationsansøgninger til eksamen på særlige prøvevilkår • Håndtering af fuldmagt ved eksamenstrækning • Anmodning om netadgang til specifikke websider • Dokumentation ved sygdom og fravær • Tilbagebetaling af deltagergebyr Du behøver ikke kende XFlow/SDBF i forvejen – kom og få inspiration, sparring og input til, hvordan jeres eksamensforløb kan blive mere smidigt og sikkert. Målgruppe: Studieadministration, eksamenskoordinatorer, IT og ledelse med ansvar for eksamensgennemførelse Tilmeld dig workshoppen og få styr på eksamensjunglen – med konkrete løsninger, du kan tage med hjem.