



administrativt personale ved
uddannelsesinstitutioner

Beskrivelser workshops på landsmøde den 2.-3. november 2026 på Hotel Nyborg Strand

AI v/Brian Nygaard (Mandag/Tirsdag) 	Workshop: Spring ind i fremtiden med kunstig intelligens (AI) i dit arbejdsliv 2026! Kunstig intelligens buldrer derudad og udviklingen sker nærmest dag for dag. Det er på tide at omfavne AI og mestre det nu, for ellers risikerer du at sakke bagud i en verden, der konstant skifter tempo. I et par timer for fuld damp lærer du, hvordan du kan integrere AI i dit arbejdsliv på en meningsfuld måde. Du lærer bl.a. at generere billeder med AI, at foretage lynhurtige og præcise informationssøgninger, at skabe dynamiske quizzer og slideshows, at gennemføre korrekturlæsninger, at kickstarte brainstorming-sessioner, at navigere gennem forligsforhandlinger og meget mere... og endda få juridisk, psykologisk, medicinsk og andre specialiserede former for assistance fra AI. Du opdateres med nyeste viden og nyeste programmer anno 2026, herunder Claude, ChatGPT, Copilot, Grok, AI i Word/Outlook/Excel mmm. Der bliver rig mulighed for at deltage aktivt, så du kan stille alle de spørgsmål, du måtte have, ligesom du kan prøve dine nye færdigheder af på din egen mobil eller bærbare computer. Er du klar til at tage det næste skridt ind i en AI-drevet fremtid? Så deltag i vores workshop og bliv en pionér indenfor dit felt!
Beierholm v/Helle Lorenzen og Niki Østeergaard-Nielsen (mandag og tirsdag) 	Mandag Nyheder og opdateringer til regnskabsaflæggelsen for 2026. • Nyheder på området • Faldgruber ved den løbende revision • Personlige udlæg, hvad er ok og hvornår må vi honorere • Grænser ved gaver, hvad skal indberettes til f. eks SKAT • Årsafslutning, hvilke OBS punkter

	Tirsdag Aktivitetsindberetning fra revisors synspunkt • Nyheder og opmærksomhedspunkter. • Faldgruber ved både Fuldtid- og enkelfagsindberetninger • Krav til skolens dokumentation • Krav til afstemning Beierholm vil rigtig gerne bede om emner til begge dage, så de kan målrette ERFA-arbejdet. Send spørgsmål og emner til ske@vucns.dk
Danske Gymnasier v/Christina Dyhr (Mandag)	Workshop: Forvaltningsretlig sagsbehandling Gymnasieskoler behandler hver dag sager, hvor forvaltningsrettens regler danner rammen - både i forhold til elever og medarbejdere. På denne workshop får deltagerne en praksisnær introduktion til de vigtigste regler for forvaltningsretlig sagsbehandling med udgangspunkt i gymnasiesektoren. Vi gennemgår centrale emner som vejledning, partsrepræsentation, aktindsigt, notatpligt, sagsoplysning, partshøring, begrundelse og klagevejledning og ser på, hvordan reglerne anvendes i praksis. Deltagerne får med workshoppen et godt overblik over reglerne til at kunne håndtere sager korrekt i deres daglige arbejde. Der vil være mulighed for sparring om konkrete sager, i det omfang tiden tillader det.
GDPR – GapsSolution (mandag og tirsdag) 	Samme emne begge dage Big Tech, AI og GDPR i skolen – hvad gør vi i praksis? Microsoft, Google, ChatGPT, Copilot og Gemini er allerede blevet en naturlig del af hverdagen på mange skoler. De skaber nye muligheder for både undervisning og administration, men rejser samtidig en række spørgsmål om persondata, ansvar og GDPR. På workshoppen sætter vi fokus på de vigtigste udfordringer, skoler møder, når Big Tech og AI bliver en del af den digitale hverdag. Vi ser blandt andet på tredjelandsoverførsler, databehandlerforhold, brug af personoplysninger i AI-værktøjer og skolens ansvar, når nye teknologier tages i brug. Med udgangspunkt i konkrete eksempler gør vi reglerne håndgribelige og diskuterer, hvor de reelle risici ligger, og hvor man som skole med fordel kan anlægge en pragmatisk tilgang.

	Målet er ikke at sige nej til ny teknologi, men at give et bedre grundlag for at sige ja på den rigtige måde. Derfor afslutter vi med konkrete og praktiske råd til, hvordan Big Tech og AI kan håndteres sikkert, ansvarligt og realistisk i skolens hverdag.
Intranote (mandag og tirsdag) 	Mandag Workshop 1 – Hvad er DocuNote For uddannelsesinstitutioner der ikke har DocuNote Når I opretter og sender breve, henter DocuNote automatisk oplysninger om ansøgere, elever og værger fra optagelse.dk og jeres studieadministrative system. Ingen manuelle opslag, ingen kopiering, færre fejl. På workshoppen viser vi bl.a. hvordan uddannelsesinstitutioner bruger det i dagligdagen. Tirsdag Workshop 2 – ERFA For DocuNote kunder 1. Digital Post afsendelse 2. Digital Post modtagelse 3. Kassation (automatisk sletning) 4. Q&A og fri dialog – vi sætter god tid af til jeres spørgsmål og tager gerne fat i de emner, I selv finder relevante. Kom med jeres input, så former vi den sidste del sammen.

Kontoryoga – Mindfulness
v/Britt Ziwes
(Mandag og Tirsdag)



FÅ MERE BEVÆGELSE, RO & MINDFULNESS IND I DIN ARBEJDS DAG

Britt Ziwes er indehaver af Kontor-Yoga og har undervist hundredevis af virksomheder i Yoga & Mindfulness siden 2007.

På denne workshop får du redskaberne til at komme ud af hovedet og ned i kroppen, trække vejret dybt og være til stede.

Du får en introduktion til Kontor-Yoga og vi vil sammen udføre en række af de mest effektive yoga-øvelser til "kontorkroppen".

Derudover vil du også blive præsenteret for en værktøjskasse af mindfulness-teknikker såsom åndedrætsøvelser, visualisering, afspænding og meditation, som beroliger nervesystemet og reducerer stress.

Workshopen består af teoretiske oplæg og praktiske øvelser, men du skal hverken klæde om eller bruge noget udstyr - kom som du er.



Lectio Macom
(mandag)



Til MaComs Lectio-workshop vil vi præsentere nye og forbedrede administrative funktioner og komme med fifs, som kan lette dine arbejdsgange i Lectio. Medbring gerne en pc, hvis du vil følge med på din egen skærm.

Kontakt evt. Lectiosupporten på mail:
lectiosupport@macom.dk med ønsker til Lectio workshopen.

EG LUDUS og Campus
(mandag og tirsdag)



EG LUDUS og Campus

EG LUDUS
Nyt fra LUDUS

EG Campus

EG Campus teamet giver en introduktion til EG Campus, næste generations studieadministration, der samler alle uddannelsesstyper i ét system. Få smagsprøver på udvalgt funktionalitet, og hør, hvordan

	platformen kan lette jeres administration og skabe mere tid til de studerende. Læs mere https://egsoftware.com/dk/uddannelse/eg-campus
MDC Nordic – Navision/Aqoola (mandag og tirsdag) 	MDC Nordic og Aqoola inviterer til en fælles workshop, hvor vi giver dig det fulde overblik Navision Stat 2026 på Business Central og forberedelserne frem mod opgraderingen. Få indsigt i tidslinjen, de vigtigste ændringer - herunder nyt bankmodul og den nye 4-øjne-godkendelse - samt de typiske udfordringer, der kan påvirke opgraderingen. Vi ser også på personlige opsætninger, rapporter før og efter opgradering samt samspillet mellem NS2026 og Aqoola. Deltag og få konkrete råd fra både MDC Nordic og Aqoola, så du er bedst muligt forberedt på den kommende overgang til NS2026 .
Sampension v/Jakob Juul-Thorsen (mandag og tirsdag) 	Få styr på pensionsordningen Pensionsordningen er vigtig for alle, uanset alder. Det handler nemlig ikke kun om opsparing til alderdommen, men også om den økonomiske tryghed, der skal hjælpe dig og dine nærmeste, hvis livet tager en uventet drejning. Mange interesserer sig først for deres pension, når pensionsalderen nærmer sig. Men dine behov ændrer sig gennem livet, og derfor er det vigtigt løbende at sikre, at dine dækninger passer til din situation. På workshoppen får du et enkelt og overskueligt indblik i, hvordan din pensionsordning er skruet sammen, og hvilke muligheder du selv har for at påvirke den. Vi ser også nærmere på sundhedsordningen i Sampension og giver et overblik over nye regler på pensionsområdet.
SPS v/Jens Erik Kajhøj og Vibeke Siig (tirsdag) 	Gennemgang af forenklinger i SPS-administrationen: STUK er i gang med at få implementeret de administrative forenklinger af SPS-ordningen, som er aftalt i den politiske aftale om styrkelse af erhvervsuddannelserne fra maj 2025. Initiativerne skal bidrage til hurtigere adgang til SPS for elever/studerende og en mere smidig administration for institutionerne. Implementeringen af initiativerne forventes gennemført gradvist frem mod august 2026. På vores SPS Workshop vil vi præsentere de nye initiativer, herunder: • Automatisk frigivelse af løbende SPS-ydelser ved varige funktionsnedsættelser • Mulighed for, at SPS kan følge elever og studerende på tværs af uddannelser og institutioner

	• Bedre systemintegration mellem lokale fagsystemer og SPSA • Mere målrettede notifikationer til institutionerne • Lettere overførsel af dokumentation ved studiestart • Mulighed for, at STUK kan markere varig funktionsnedsættelse i SPSA – fx ordblindhed eller autisme • Automatisk bestilling af udvalgte SPS-ydelser via SPSA
STUDIZ v/Lasse Tindbæk (mandag og tirsdag) 	Giv dig selv, dine kollegaer og jeres studerende en sjovere, enklere og nemmere hverdag. +300.000 studerende og mere end 150 uddannelsesinstitutioner bruger i dag Studiz for at frigive tid og spare penge. Features som vi tilbyder: Nyheder i 2026: • Cirkler – system til at understøtte frivillig fællesskaber, hvad enten dette er • elevrådet, skakklubben eller ERFA for lærer og undervisere på tværs af landet. • Indhent tilbud – Opnå bedre priser på alt fra kuglepenne til studieture og gæsteforelæsning mv. • Whistleblower – såvel ansatte som studerende, kan indrapportere alt fra fejl og skader, til mobning og mistrivsel. • Betalingssystem til alle fester, events, studieture, fredagsbar og kantine mm. • Samtykkehåndtering til såvel studerende som ansatte, inkl. mulighed for forældresamtykke. • Lokale/tidsbookingsystem kan anvendes til bl.a. booking af rundvisninger for nye elever, MUS, elev feedback, lokaler mv. • Udlånsadministration – med fuldt overblik over beholdning, udlån og reservationer, for såvel underviser, som studerende og administration. • Billedintegration – samme billeder på studiekortet som i det studieadministrative system (Lectio, Studie+, Ludus, Studica). • Printerintegration – frigiv print fra "Sky print" løsninger mv. • SMS, e-mail, E-boks og push-notifikationer – send beskeder direkte til ansatte, studerende, hold og/eller klasser. • Identifikation via QR-kode, stregkode, Bluetooth og NFC. • Dørkontrol – ansatte og studerende kan anvende deres mobiltelefoner som adgangsnøgle i stedet for en chip eller nøglebrik. På vores workshop vil vi gennemgå systemet og de muligheder som vi tilbyder. Vi tager også mægtig gerne imod ideer og tanker, både hvad angår de nuværende funktioner, men også ønsker til videreudvikling og nye features.

Visma IMS
v/: Tor Guldager, Louise
Rodkjær og Martin Sørensen

(mandag og tirsdag)



"Digitaliser dine arbejdsgange og processer vedrørende studerende, personale og virksomheder i IMS Case med SDBF-blanketter.

Vi giver konkrete eksempler på brugsscenarier og taler også om hvordan I kan øge anvendelsen i jeres organisation med den nye Case-brugergrænseflade."

Workshoppens indhold:

- Få en introduktion til nye funktioner i IMS DigitalPost og IMS Case og samspillet med SDBF-blanketter.
- Få indsigt i, hvordan vores løsninger kan optimere dine arbejdsprocesser og anvendes i dagligdagen til både studieadministration, HR, kontrakter og samarbejdsaftaler.
- Erfaringsudveksling og sparring med øvrige deltagere.
- Vidensdeling om hvilke ønsker der er for IMS Case og IMS DigitalPost i fremtiden.

